

# INSTANCIA CONTRATACIÓN TEMPORAL

## DATOS DE LA CONVOCATORIA.

|   |                         |          |                    |
|---|-------------------------|----------|--------------------|
| Puesto  | AUXILIAR ADMINISTRATIVO |          |                    |
| Publicada en el Boletín Oficial de Navarra número | 106                     | de fecha | 2 de junio de 2016 |

## DATOS PERSONALES.

|                                     |              |                     |  |
|-------------------------------------|--------------|---------------------|--|
| Apellidos y nombre                  |              |                     |  |
| DNI                                 | Nacionalidad | Fecha de nacimiento |  |
| Domicilio (calle, nº, puerta, etc.) |              |                     |  |
| Localidad                           |              |                     |  |
| Código postal                       | Provincia    |                     |  |
| Teléfonos (máximo 3)                |              |                     |  |
| Correo electrónico                  |              |                     |  |

## AUTORIZACIÓN.

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Autorizo a la Administración de la Comunidad Foral de Navarra para la consulta y verificación, de otras Administraciones Públicas, del dato de identidad (DNI) y de nacimiento requerido en la convocatoria, que se precisa para la tramitación y resolución del expediente.<br><b>En el caso de que no autorice, deberá adjuntarse fotocopia del DNI.</b> |
|--------------------------|--|

## ACREDITACIÓN DE DISCAPACIDAD (MARQUE CUANDO PROCEDA)

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Que padece discapacidad, que acredita junto con la instancia.   |
| <input type="checkbox"/> | Que por razón de su discapacidad, solicita la adaptación que se adjunta por los motivos que se expresan. (En folio aparte se especificarán los motivos de la discapacidad y las adaptaciones que se solicitan). |

## PLAZAS CON EUSKERA (ÚNICAMENTE CUANDO LO CONTEMPLA LA CONVOCATORIA)

Que solicita optar también a puestos con requisito de vascuence y a tal fin manifiesta que:

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Está en posesión del Certificado de Aptitud en Euskera o titulación reconocida oficialmente como equivalente (grado de dominio 2 y 3).                               |
| <input type="checkbox"/> | Ha superado el cuarto curso de Euskera de una Escuela Oficial de Idiomas o nueve "urrats" de los cursos organizados por el Gobierno de Navarra (grado de dominio 1). |
| <input type="checkbox"/> | Solicita realizar las pruebas de conocimiento de Euskera.  |

## ASIMISMO MANIFIESTA:

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Que posee la capacidad física y psíquica necesarias para el ejercicio de las correspondientes funciones del puesto. Que no se encuentra en situación de inhabilitación ni suspensión para el ejercicio de funciones públicas y no ha sido separado/a del servicio de una Administración Pública. Que está en posesión de las titulaciones exigidas en la convocatoria y reúne todas y cada una de las condiciones requeridas, referidas a la fecha de expiración del plazo señalado para la presentación de las instancias. |
|--------------------------|---|

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | No posee la nacionalidad española. Jura/promete no estar sometido/a a sanción disciplinaria o condena penal que le impida el acceso a la Función Pública en (país de origen). |
|--------------------------|---|

|                      |              |
|----------------------|--------------|
|                      |              |
| <b>Lugar y fecha</b> | <b>Firma</b> |

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que los datos recogidos en este documento, y en otros que posteriormente sean necesarios en orden a la gestión de una futura relación de servicios con la Administración, se introducirán en un fichero automatizado de datos, correspondiendo la responsabilidad de su correcta utilización a la Dirección General de Función Pública del Gobierno de Navarra, quien garantiza la confidencialidad de los mismos. El titular de los datos queda informado de su facultad de ejercer, en cualquier momento el derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición de conformidad con la citada normativa.

**Al Departamento de Presidencia, Función Pública, Interior y Justicia.**  
**Dirección General de Función Pública.**  
**Avenida de Carlos III nº 2, - 31002 Pamplona/Iruña**